

## 4-3-3 RETOUR APRÈS UNE LONGUE ABSENCE

TYPES D'ACTIONS (SUJETS À TRAITER, QUESTIONS À SE POSER ...)	2
EXEMPLES D'INDICATEURS OU CRITÈRES D'ÉVALUATION	2
PARTIES PRENANTES OU FONCTIONS CONCERNÉES	2

*L'organisme public anticipe le retour d'un collaborateur après une longue absence*  
*Objectif : Favoriser le développement du capital humain par le maintien d'un haut niveau de performance (Iso 26000 article 6.4.7.1)*

## **TYPES D'ACTIONS (SUJETS À TRAITER, QUESTIONS À SE POSER ...)**

- Faire le point sur la situation de reprise et l'analyser (informer sur la visite de pré reprise)
- Organiser un entretien de reprise d'activité
- Proposer, si besoin, les aménagements nécessaires à la reprise (formation, aménagement poste, temps, organisation)
- Adapter les actions d'accueil des personnels réintégrant l'organisme
- Évaluer la réintégration après 3 ou 6 mois

Cf. eGap - Processus de Retour après une Absence Longue Durée

Cf. eGap - Mise en œuvre d'entretiens spécifiques pour les salariés

## **EXEMPLES D'INDICATEURS OU CRITÈRES D'ÉVALUATION**

- % de collaborateurs reçus suite à une longue absence
- Nombre d'aménagements effectués sur nombre de demandes
- % de collaborateurs bénéficiant d'actions de formation / informations / suivi médico-social / *tutorat* facilitant leur reprise d'activité suite à une longue absence
- Nombre d'actions de communication réalisées

## **PARTIES PRENANTES OU FONCTIONS CONCERNÉES**

- Communication
- Managers
- *Médico-social*
- Personnels concernés
- RH
- Services logistique / informatique