

5-3-1 PARCOURS D'INTÉGRATION DANS L'ORGANISME, LE POSTE, ETC...

| | |
|--|---|
| TYPES D'ACTIONS (SUJETS À TRAITER, QUESTIONS À SE POSER ...) | 2 |
| EXEMPLES D'INDICATEURS OU CRITÈRES D'ÉVALUATION | 2 |
| PARTIES PRENANTES OU FONCTIONS CONCERNÉES | 2 |
| LIEN VERS AUTRES GUIDES OU SITES | 2 |
| WEBOGRAPHIE | 3 |

L'organisme public met en place un dispositif d'intégration des nouveaux arrivants

Objectif : Mettre en place des processus, des systèmes et des structures permettant de mettre en œuvre les principes et pratiques de responsabilité sociétale (Iso 26000 article 6.2.3.1) ; Permettre à chaque collaborateur d'être bien informé (Iso 26000 article 6.4.7.1) ; Faire une priorité de l'accès à l'information en matière de développement durable (Défi n°3 SNDD)

TYPES D'ACTIONS (SUJETS À TRAITER, QUESTIONS À SE POSER ...)

- Mettre en place les actions, outils, processus destinés à accueillir un collaborateur sur son nouveau poste (parcours d'intégration, livrets, kits, *Rapport d'étonnement*, bilan à chaud, à froid, tutorat / parrainage, prise en charge à l'arrivée)
- Évaluer l'intégration des nouveaux arrivants

EXEMPLES D'INDICATEURS OU CRITÈRES D'ÉVALUATION

- Nombre d'outils créés et mis en œuvre
- Nombre de bilans réalisés par rapport au nombre de nouveaux arrivants
- Nombre d'actions enclenchées suite aux différents bilans
- Enquête auprès du nouvel arrivant, du manager, du tuteur (parrain), et de l'entourage professionnel

PARTIES PRENANTES OU FONCTIONS CONCERNÉES

- Communication
- Managers
- Nouveaux arrivants
- RH
- Services d'affectation (collègues)
- Tuteurs

LIEN VERS AUTRES GUIDES OU SITES



Le guide pour les tuteurs ^[p.3] de la branche professionnelle de la Sécurité sociale



Fiche CEDIP (Centre d'évaluation, de documentation et d'innovation pédagogique)

WEBOGRAPHIE

Le guide pour les tuteurs :

http://extranet.ucanss.fr/contenu/public/EspaceRessourcesHumaines/MobiliteProfessionnelle/tutorat/tutorat_pratique.html