

5-4-2 MISE EN ŒUVRE D'UN PROCESSUS DE RITUALISATION DES DÉPARTS

TYPES D'ACTIONS (SUJETS À TRAITER, QUESTIONS À SE POSER ...)	2
EXEMPLES D'INDICATEURS OU CRITÈRES D'ÉVALUATION	2
PARTIES PRENANTES OU FONCTIONS CONCERNÉES	2
LIENS VERS AUTRES GUIDES OU SITES	2
WEBOGRAPHIE	3

L'organisme public met en place un processus de départ de l'organisme

Objectif : Mettre en place des processus, des systèmes et des structures permettant de mettre en œuvre les principes et pratiques de responsabilité sociétale (Iso 26000 article 6.2.3.1)

TYPES D'ACTIONS (SUJETS À TRAITER, QUESTIONS À SE POSER ...)

- Mettre en place des processus de départ de l'organisme (bilan lors des départs, information dans les supports de communication interne)
- Accompagner individuellement le départ et notamment valoriser l'activité en cas de non remplacement
- Créer au sein du service RH, une fonction en charge des départs

Cf. eGap - Espace consacré au Développement Durable sous l'intranet de l'Organisme

EXEMPLES D'INDICATEURS OU CRITÈRES D'ÉVALUATION

- % des collaborateurs partants bénéficiant d'un bilan, d'une annonce dans un support de communication interne
- Nombre de rencontres organisées à l'occasion des départs
- Nombre de collaborateurs bénéficiant d'un accompagnement individuel

PARTIES PRENANTES OU FONCTIONS CONCERNÉES

- Communication
- Direction
- Managers
- Personnels concernés
- RH

LIENS VERS AUTRES GUIDES OU SITES



Site de la Caisse Nationale d'Assurance Vieillesse ^[p.3]

WEBOGRAPHIE

Site de la Caisse Nationale d'Assurance Vieillesse : <https://www.lassuranceretraite.fr/>